

## *Recrute pour sa Direction de l'Ecologie Urbaine*

### **Deux Agents d'entretien propreté urbaine (F/H)**

*Cadre d'emplois des Adjointes techniques territoriaux*

#### **MISSION**

Sous l'autorité du Responsable propreté urbaine, l'Agent d'entretien propreté urbaine a pour mission de garantir une qualité de propreté afin de préserver les conditions d'hygiène et la satisfaction de la population.

#### **ACTIVITÉS**

- Effectuer un travail de balayage, de lavage et de nettoyage manuel ou mécanique sous l'autorité du responsable hiérarchique ainsi que toutes les tâches rendues nécessaires par les missions confiées au service
- Vider les corbeilles à papier et bornes de propreté
- Utiliser tout matériel de nettoyage manuel ou (responsabilité du matériel utilisé)
- Respecter les circuits et les horaires (responsabilité du secteur à nettoyer)
- Etre responsable du matériel utilisé et du secteur à nettoyer
- Nettoyer au pied de la corbeille à papier
- Laver quotidiennement le matériel et le véhicule
- Utilisation rationnelle d'un souffleur et d'un roto fil

#### **FORMATION**

- Niveau CAP / BEP
- CAP propreté de l'environnement urbain- collecte et recyclage ou le bac pro hygiène, propreté, stérilisation
- Permis VL exigé
- Expérience professionnelle souhaitée

SAVOIR-FAIRE	SAVOIR-ÊTRE
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Respect du matériel et des consignes</li> <li>✓ Notions relatives aux opérations de nettoyage les plus courantes (balayage et lavage mécaniques)</li> <li>✓ Connaître certaines règles en matière d'hygiène et de sécurité</li> <li>✓ Respect du code de la route, éco conduite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Savoir rendre compte</li> <li>✓ Rapidité et conscience professionnelle</li> <li>✓ Ponctualité, respect des horaires et du temps de travail</li> <li>✓ Bonnes relations avec les riverains, Qualités relationnelles, Esprit d'équipe,</li> <li>✓ Autonomie et rigueur dans les tâches à effectuer,</li> <li>✓ Discrétion professionnelle, devoir de réserve</li> <li>✓ Sens du service public</li> </ul>

### CONDITIONS D'EXERCICE

- Bonne condition physique - manutention importante

### PERSONNE À CONTACTER POUR OBTENIR DES COMPLÉMENTS D'INFORMATION

Madame Marie SCHANTÉ  
Responsable du pôle Gestion – Direction des Richesses Humaines

### CANDIDATURES (CV + lettre de motivation + dernier arrêté de situation administrative) À ADRESSER SOIT :

- Par courrier : Monsieur LE MAIRE - Direction des Richesses Humaines – Service Recrutement permanent - Hôtel de Ville Place Chateaubriand – CS 21826 – 35418 Saint-Malo Cedex **en précisant obligatoirement l'intitulé du poste**
- Par mail : [jecandidate@saint-malo.fr](mailto:jecandidate@saint-malo.fr)

**DATE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES : 22/10/2024**